

Secretaría General

REF.: Reorganización de la Comisión de Prevención y Monitoreo del Coronavirus, COVID-19, dependiente de Prorrectoría.

Nº 254

VALDIVIA, 18 de agosto de 2021.

VISTOS: <u>La Resolución Nº 204 del 6 de agosto de 2020 que formaliza el nombramiento de los integrantes para la Comisión de Prevención y Monitoreo del COVID-19, dependiente de la Prorrectoría; y lo dispuesto en el artículo 48, letra j) de los Estatutos de la Corporación.</u>

CONSIDERANDO:

1°.- La obligación que tiene la autoridad universitaria de velar por la salud de todos los integrantes de la comunidad.

2°.- La necesidad de reorganizar la Comisión de Prevención y Monitoreo del COVID-19 y las Comisiones de las Macrounidades, con el fin de conseguir acciones y resultados más eficientes y eficaces.

RESUELVO

1º- Nómbrese a los siguientes integrantes de la Comisión de Prevención y Monitoreo del COVID-19, dependiente de la Prorrectoría:

- 1. Doña Sandra Bucarey Arriagada, Prorrectora, quien la presidirá.
- 2. Don Claudio Méndez Valenzuela, de la Facultad de Medicina, quien la coordinará.
- 3. Don Mario Calvo Arellano, académico de la Facultad de Medicina.
- 4. Don Mario Monroy Neira, Jefe del Departamento de Prevención de Riesgos y Salud Ocupacional.
- 5. Doña Alejandra Rodríguez Ordónez, Directora de Relaciones Públicas
- 6. Don Mauricio González Mesías, académico de la Sede Puerto Montt.
- 7. Don Mario Brito Soto, Director Académico del Campus Patagonia y
- 8. Doña Katerine Fuentes, profesional de Prorrectoría, quien cumplirá funciones de Secretaría Ejecutiva.



Universidad Austral de Chile

Secretaría General

2º- Constitúyase la subcomsión de control y visación de protocolos, integrada por las siguientes personas:

- 1. Don Claudio Méndez Valenzuela, académico de la Facultad de Medicina...
- 2. Doña Katerine Fuentes, profesional adscrita a Prorrectoría.
- 3. Don Mario Monroy Neira, Jefe del Departamento de Prevención de Riesgos y Salud Ocupacional.

3º- Las funciones de la Comisión serán las siguientes:

- 1. Actualizar la documentación referente a los protocolos sanitarios.
- 2. Poner al alcance de la comunidad universitaria la información y los procedimientos actualizados, a través de los diversos medios de comunicación internos de la Universidad.
- 3. Generar y coordinar campañas permanentes de autocuidado y capacitación referente a la prevención del contagio de Covid-19.
- 4. Apoyar a las Macrounidades y Unidades en la elaboración de protocolos sanitarios para el retorno gradual.
- 5. Aprobar las propuestas de protocolos de las Macrounidades e informar a estas de su aprobación y eventuales modificaciones.
- 6. Informar a las Vicerrectorías y a las Macrounidades que corresponda de las decisiones adoptadas por la Comisión.
- 7. Informar permanentemente al Comité Paritario de Higiene y Seguridad, acerca de los procedimientos y las decisiones adoptadas para salvaguardar la salud de los funcionarios y estudiantes.

4º- En cada Facultad, en la Sede Puerto Montt y en el Campus Patagonia, se conformarán o continuarán conformadas las comisiones de prevención Covid-19. Serán funciones de estas comisiones, en el marco del alcance territorial y personal de cada macrounidad:

- 1. Determinar espacios físicos que se requieren para el retorno gradual de funcionarios y estudiantes.
- 2. Generar protocolos para espacios físicos que reciben a funcionarios y estudiantes.
- Asignar roles a funcionarios de la respectiva Macrounidad y Unidades, necesarios para el correcto cumplimiento de los protocolos sanitarios implementados.
- 4. Someter a consulta de la Comisión CentralCOVID-19 las medidas necesarias para la correcta y plena materialización del Plan de retorno gradual a la presencialidad de funcionarios y estudiantes.

5°- Déjese sin efecto la R.R,. Nº 204 del 6 de

agosto de 2020.



Secretaría General

6°.- Las unidades respectivas procederán en conformidad a lo dispuesto en la presente resolución.

Anótese, Comuníquese y Archívese.

HANS G. RICHTER BECERRA RECTOR

JORDI DELGADO CASTRO SECRETARIO GENERAL

VºBº Dirección Jurídica
